

# Ziekmelding controleren

## Waarom vragen wij je de ziekmelding te controleren?

Als je werknemer nog ziek is na afloop van de eigenrisicoperiode of langer dan zes weken ziek is, vragen wij je de gegevens van je werknemer te controleren via Meldverzuim in Mijn NN Zakelijk. Zo kunnen we na jouw controle de juiste vergoeding vaststellen.

Zolang je werknemer ziek is, vragen we je maandelijks de gegevens te controleren via Meldverzuim in Mijn NN Zakelijk. We kunnen de vergoeding alleen aan je overmaken als je de gegevens van de ziekmelding maandelijks controleert, eventueel aanpast en bevestigt. Alléén controles die je uitvoert via Meldverzuim in Mijn NN Zakelijk, kunnen we verwerken. Controles die we ontvangen per e-mail of telefoon kunnen we niet verwerken.

Je ontvangt op iedere eerste dag van de maand een e-mail met daarin de vraag de gegevens van je werknemer te controleren. Op de achtste dag van de maand ontvang je een herinnering. We sturen deze e-mail naar het bij ons bekende e-mailadres. Je adviseur kan het e-mailadres voor je aanpassen.

Je kunt je ziekmelding(en) maandelijks controleren vanaf de eerste tot en met de veertiende dag van de maand.



# Hoe controleer je de ziekmelding?

**1** Klik onder het tabblad **1 Acties** op **2 Controleer ziekmelding**.

Acties (3) Ziekgemeld Documenten Aangevraagde diensten

Omschrijving	Naam
Controleer ziekmelding	Holtslag, H.H.
Controleer ziekmelding	Mossel, M.M.
Controleer ziekmelding	waard, P.P. de


**2** Je ziet de **verzuimhistorie** die hoort bij je zieke werknemer. Bij de eerste controle zie je de **hele verzuimhistorie**. Bij de controles daarna zie je alleen de **historie van de maand** waarover je de controle uitvoert.

Ziekmelding van H.H. Holtslag

Datum	Activiteit	Arbeidsongeschikt*	Bijzonderheden
19-07-2022	Ziekmelding	100%	

**3**

Controleer de gegevens. Wil je het **arbeidsongeschiktheidspercentage** wijzigen? Klik dan op **1** **Wijzigen ziekmelding**.

**nationale nederlanden** Home Verzekeringen Financieel Meldverzuim 


Betaalt u een 13e maand aan uw werknemer?  Ja  Nee

Verzekerd loon per maand € 2.538,00

Dagloon dat wij gebruiken voor het bepalen van de uitkering € 116,69

### 3. Upload de aanvullende informatie


- de verzuimrapportage die inzicht geeft in het verzuim tot 17-03-2023 of tot de datum waarop de werknemer hersteld is

 Door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) mogen wij geen gegevens zoals burgerservicenummer en IBAN van u ontvangen. Wilt u deze gegevens daarom onherkenbaar maken in de rapportage van uw arbodienst? Ook mogen wij geen medische informatie of rapportages van een arbeidsdeskundige ontvangen. Wilt u deze gegevens niet meesturen?

Voeg nog een document toe [Bestand kiezen](#) [Toelichting verzuimrapportage](#)


Documenten Verzuimrapportage R.T. de Arend.docx ✕

### 4. Betaald ouderschapsverlof

Is in de periode die u nu controleert sprake van betaald ouderschapsverlof?\*  Ja  Nee 

### 5. Bevestiging

De bovenstaande gegevens en de upload(s) zijn juist.

 Bedankt voor het controleren van uw ziekmelding. Wij berekenen op basis van de gegevens die u heeft bevestigd, of u een vergoeding van ons ontvangt.

Klik op 'Verzenden' om te bevestigen.

**1** [Annuleren](#) [Wijzigen ziekmelding >](#) [Ziekmelding annuleren >](#) [Verzenden >](#)

4

Vul **1** de datum van de wijziging en het arbeidsongeschiktheidspercentage in. Wil je de werknemer (ook) **beter melden?**

Dan vul je als arbeidsongeschiktheidspercentage **0%** in.

Je kunt meer wijzigingen tegelijk doorgeven. Je geeft wijzigingen door, te beginnen met de oudste wijziging en eindigend met de meest recente. **Sla de wijzigingen op** door op **2** **Verzenden** te klikken.

The screenshot shows the 'nationale nederlanden' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and links for 'Home', 'Verzekeringen', 'Financieel', and 'Meldverzuim'. Below this, the user's name 'Bakkerij De Jong' and location 'UTRECHT' are displayed. The main content area is titled 'Mijn NN Zakelijk / Meldverzuim' and contains a table for 'Percentage ziek of arbeidsongeschikt van H.H. Holtslag wijzigen'. The table has two columns: 'Datum wijziging percentage ziek of arbeidsongeschikt' and 'Percentage ziek of arbeidsongeschikt'. The first row shows a date of '20-07-2022' and a percentage of '30 %'. Below the table is a 'Wijziging toevoegen' section with two input fields: 'Datum wijziging percentage ziek of arbeidsongeschikt\*' (with a calendar icon) and 'Percentage ziek of arbeidsongeschikt\*'. The first field contains '21-07-2022' and the second contains '40 %'. At the bottom right, there are three buttons: 'Annuleren', 'Verzenden en nog een wijziging toevoegen >', and 'Verzenden >'. A blue box highlights the 'Verzenden >' button, with a '2' callout pointing to it. A '1' callout points to the date input field in the 'Wijziging toevoegen' section.

Datum wijziging percentage ziek of arbeidsongeschikt	Percentage ziek of arbeidsongeschikt
20-07-2022	30 %



**Wijziging toevoegen**

Datum wijziging percentage ziek of arbeidsongeschikt\*

Percentage ziek of arbeidsongeschikt\*

5

Tijdens het uitvoeren van de eerste controle voer je de **1 loongegevens** van je werknemer in.


Home Verzekeringen Financieel Meldverzuim


▼ Bakkerij De Jong 🏠 UTRECHT

Mijn NN Zakelijk / Meldverzuim

### Ziekmelding van H.H. Holtslag

Datum	Activiteit	Arbeidsongeschikt*	Bijzonderheden
21-07-2022	Wijziging ziekmelding	40%	
20-07-2022	Wijziging ziekmelding	30%	
19-07-2022	Ziekmelding	100%	

#### 1. De ziekmelding en het coronavirus

Het Verzuimpakket Werkgever vergoedt de verzekerde kosten van loondoorbetaling bij ziekte. Niet alle situaties vallen onder de dekking van uw verzekering. Richtlijn is dat uw werknemer door ziekte niet in staat is werkzaamheden uit te voeren. Wij controleren de ziekmelding op basis van de informatie van uw arbodienst. Als blijkt dat uw werknemer niet ziek is dan is er geen recht op een uitkering.

Uw werknemer valt niet onder de dekking van uw verzekering als één van onderstaande situaties van toepassing is:

- uw werknemer kan vanwege overheidsmaatregelen niet naar het werk komen en er zijn geen mogelijkheden om werkzaamheden thuis uit te voeren;
- uw werknemer heeft corona-gerelateerde gezondheidsklachten en/of een vastgestelde coronabesmetting, maar kan zijn werkzaamheden wel (thuis) uitvoeren;
- uw werknemer is in quarantaine en er is geen sprake van een vastgestelde coronabesmetting;
- uw werknemer moet in quarantaine in verband met terugkeer uit een oranje of rood gebied zonder dat er sprake is van een vastgestelde coronabesmetting;
- uw werknemer verblijft in een oranje of rood gebied en kan niet terugkeren;
- uw werknemer is niet ziek, maar een partner, kind of huisgenoot uit hetzelfde huishouden heeft wel corona-gerelateerde klachten en/of een vastgestelde coronabesmetting en blijft daarom thuis;
- uw werknemer is niet ziek, maar is in contact geweest met één of meerdere personen met een vastgestelde coronabesmetting en blijft daarom thuis;
- uw werknemer durft niet naar het werk te reizen of zijn werkzaamheden niet uit te voeren uit vrees voor het coronavirus, maar is niet ziek.

Is één van deze situaties van toepassing op uw werknemer? Klik dan op 'Ziekmelding annuleren'.

Wijzigingen in de ziekmelding  
 Wilt u het arbeidsongeschiktheidspercentage wijzigen? Klik dan op 'Wijzigen ziekmelding'.  
 Wilt u de werknemer (ook) beter melden? Dan klikt u ook op 'Wijzigen ziekmelding' en vult u als arbeidsongeschiktheidspercentage nul in.

U kunt meerdere wijzigingen tegelijk doen. Doet u dit dan in chronologische volgorde, te beginnen met de eerste wijziging van het arbeidsongeschiktheidspercentage.

Is uw bedrijf (tijdelijk) gesloten vanwege het coronavirus en kunt u uw werknemer daardoor geen werk aanbieden? Dan moeten u en uw werknemer zich nog steeds houden aan de verplichtingen voor re-integratie bij ziekte. Pas daarom wel het percentage ziek of arbeidsongeschikt aan in Meldverzuim, zoals geadviseerd door uw bedrijfsarts of arbodienstverlener.

#### 2. Voeg de loongegevens toe

Periode waarover uw werknemer het loon krijgt uitbetaald\* Maand ▼

Loon voor de sociale verzekeringen per maand\* € 2.348,00

Heeft u het loon opgegeven inclusief 8% vakantietoeslag?\*  Ja  Nee

Betaalt u een 13e maand aan uw werknemer?\*  Ja  Nee

Het verzekerd loonbegrip vind je terug op de polis als 'Loon voor loonheffing' of 'Loon voor de sociale verzekeringen' ('SV-loon'). Op de loonstrook staat dit vermeld als 'Heffingsloon', 'Loon voor werknemersverzekeringen' of 'Tabelloon'.

- 'Heb je het loon opgegeven inclusief 8% vakantietoeslag?': hier vul je alleen 'Ja' in als je het vakantiegeld maandelijks betaalt in plaats van reserveert.
- 'Betaal je een 13e maand aan je werknemer?': hier vul je alleen 'Ja' in als je een 13e maand betaalt aan je werknemer.
- Eindejaarsuitkering: reserveer je maandelijks een eindejaarsuitkering? Dan tel je de maandelijks reserveering voor de eindejaarsuitkering en het vakantiegeld op bij het loon. Je zet vakantiegeld op 'Ja'.

Het verzekerd loon per maand en het dagloon berekenen we automatisch. Het dagloon gebruiken we voor het bepalen van de vergoeding.



## 6 Als we **extra gegevens** nodig hebben, zoals een verzuimoverzicht en/of loonstrook, vragen we je ook om deze te **1 uploaden**.

Als er sprake is van **betaald ouderschapsverlof** over de te controleren periode vragen we je om dit aan te geven.

Is er sprake van betaald ouderschapsverlof? Dan vragen we je of je voor het ouderschapsverlof van de betreffende werknemer een **uitkering** hebt ontvangen van UWV.

Is dit het geval? Dan vragen we je de **UWV-beschikking** als bijlage te uploaden.

## 7 Bevestig de controle door **2 De bovenstaande gegevens en de geüploadde verzuimrapportage zijn juist** aan te vinken en klik daarna op **3 Verzenden**. Je hebt de ziekmelding gecontroleerd.


 **nationale nederlanden** [Home](#) [Verzekeringen](#) [Financieel](#) [Meldverzuim](#) 

Verzekerd loon per maand € 2.558,00

Dagloon dat wij gebruiken voor het bepalen van de uitkering € 116,69

### 1 3. Upload de aanvullende informatie

- de verzuimrapportage die inzicht geeft in het verzuim tot 18-08-2022 of tot de datum waarop de werknemer hersteld is

 Door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) mogen wij geen gegevens zoals burgerservicenummer en IBAN van u ontvangen. Wilt u deze gegevens daarom onherkenbaar maken op de documenten die u uploadt? Ook mogen wij geen medische informatie of rapportages van een arbeidsdeskundige ontvangen. Wilt u deze gegevens niet meesturen?


Voeg nog een document toe [Bestand kiezen](#) [Toelichting verzuimrapportage](#)

Documenten Ziekmelding.jpg x

Moet u meerdere ziekmeldingen controleren? En staan deze ziekmeldingen op dezelfde verzuimrapportage? Dan hoeft u de rapportage maar één keer te uploaden.

### 2 4. Bevestiging

De bovenstaande gegevens en de geüploadde verzuimrapportage zijn juist.

 Bedankt voor het controleren van uw ziekmelding. Wij berekenen op basis van de gegevens die u heeft bevestigd, of u een vergoeding van ons ontvangt. Klik op 'Verzenden' om te bevestigen.

[Annuleren](#) [Wijzigen ziekmelding >](#) [Ziekmelding annuleren >](#) [Verzenden >](#)

## Wat gebeurt er na het uitvoeren van de controle?

Als je de controle hebt uitgevoerd, controleren wij de ziekmelding met de ingevoerde gegevens en eventueel geüploade extra gegevens. We berekenen vanuit de gegevens die je hebt bevestigd of je een vergoeding van ons ontvangt. Als de gegevens compleet zijn en je recht hebt op een vergoeding, dan maken wij deze aan het eind van de maand aan jou of je adviseur over. Je ontvangt hiervan een betaalspecificatie per e-mail.

Zijn de gegevens niet compleet of hebben wij aanvullende informatie nodig? Dan ontvang je een e-mail met de vraag de controle opnieuw uit te voeren via Meldverzuim in Mijn NN Zakelijk.

## Wat gebeurt er als je de ziekmeldingen niet controleert?

Als je de gegevens niet controleert via Meldverzuim in Mijn NN Zakelijk, ontvang je de volgende maand opnieuw een verzoek. Je kunt de gegevens dan alsnog controleren. Als je drie maanden achter elkaar de ziekmelding niet controleert en bevestigt doen wij het volgende:

- Als je geen vergoeding hebt ontvangen, verwijderen we de ziekmelding uit Meldverzuim. Als dit onterecht is kun je de ziekmelding opnieuw invoeren.
- Als je wel eerder een vergoeding hebt ontvangen, dan melden we de werknemer beter en stoppen we de vergoeding. Als dit onterecht is kun je de werknemer weer ziekmelden per datum betermelding.

## Verzuimrapportage

Heb je geen arbodienstverlening meeverzekerd in je Verzuimpakket Werkgever? Dan upload je een verzuimrapportage van je arbodienst of bedrijfsarts tijdens het uitvoeren van de controle. Een zelf opgesteld document of gespreksverslag nemen we niet in behandeling.

Je kunt een verzuimrapportage opvragen als 'Verzuimstaat t.b.v. (inkomens)verzekeraar' bij je arbodienst. Er mag geen medische informatie in de verzuimrapportage staan.

De verzuimrapportage moet de volgende gegevens bevatten:

- de naam van de werknemer;
- de eerste dag van verzuim;
- de datum waarop je de werknemer hebt ziekgemeld bij de arbodienst, deskundige dienst of de bedrijfsarts;
- de datum(s) waarop gedeeltelijk herstel is ingegaan;
- het werkhervattingspercentage bij gedeeltelijk herstel;
- eventuele bijzonderheden, zoals werken op arbeidstherapeutische basis, een ongeval, zwangerschap/vangnet of gedeeltelijke WAO- of WIA-uitkering.